



**Management stratégique
dans les institutions de santé
2016-17**

Durée de la formation : Septembre– Juin

Nombre de modules : 15

Crédits ECTS : 60

Coût du programme : CHF 15'000.00

Nombre total d'heures de présence en cours: 360 heures

Nombre total d'heures de travail personnel (estimation): environ 2 heures par heure de cours

Les étudiants peuvent être amenés à venir à l'Université pour les examens sur table.

Modules

- Leadership et conduite du changement
- Gestion des ressources humaines
- Management par la qualité
- Enjeux juridiques pour les institutions de santé
- Gestion de projet
- Stratégie et modèles organisationnels
- Les systèmes d'information
- Economie de la santé
- Comptabilités et budgets
- La communication stratégique
- Gestion de portefeuille de projets complexes
- Gestion stratégique des ressources Humaines
- Pilotage de la performance des institutions de santé
- Ethique et responsabilité sociale
- Les analyses médico-économiques
- Travail de Mémoire

Module 1 - Leadership et conduite du changement :

- Comprendre les fondamentaux du leadership (style et modèle)
- Identifier son style de leadership
- Développer sa communication et son ouverture à autrui
- Développer la motivation de ses collaborateurs
- Comprendre et intégrer la dimension du changement
- Identifier et mettre en œuvre des nouveautés en termes d'organisation ou de gestion au sein de son équipe
- Etre force de proposition
- Gérer les résistances au changement

Module 2 – Gestion des ressources humaines

- Aborder les problèmes humains dans les organisations avec une approche systémique
- Comprendre et améliorer le fonctionnement des équipes de travail
- Favoriser la collaboration interdisciplinaire
- Améliorer la créativité individuelle et collective
- Identifier les leviers de la mobilisation au travail et avoir un personnel mobilisé
- Améliorer la qualité des échanges au travail
- Comprendre et gérer situations de coopération et de conflit
- Développer une réflexion critique et structurée autour des problématiques comportementales dans les institutions de santé, et plus spécifiquement :
- Gérer une équipe formée d'individus issus de différents services, métiers ou disciplines
- Augmenter leur performance individuelle et collective en matière de créativité
- Faciliter les échanges et la collaboration au sein de leurs équipes
- Identifier les principaux leviers de mobilisation au travail



- Gérer les situations de conflit interpersonnel
- Développer des méthodes pour diminuer les biais de perception et les problèmes de communication
- Améliorer les situations d'échanges formels au travail comme les entretiens d'évaluations

Module 3 – Management par la qualité

- :
- Définir le rôle du cadre de proximité dans la conduite d'axes d'amélioration
 - Savoir analyser les données et les informations issues des enquêtes, des tableaux de bords et les utiliser dans leurs actions managériales
 - Mettre en œuvre des actions d'amélioration dans son service/secteur en utilisant les outils proposés
 - Mobiliser et soutenir son équipe pour atteindre les objectifs fixés

Module 4 – Enjeux juridiques pour les institutions de santé

Se familiariser, d'intégrer et de mettre en pratique certains aspects juridiques relatifs au milieu sanitaire suisse

- Subdivision du droit, sources et hiérarchie des normes
- Droits fondamentaux
- Contrats (contrat de soin en particulier)
- Droit médical suisse (notamment devoir d'information, consentement éclairé, protection des données, secret professionnel et responsabilités)
- Droit du travail
- Contraintes réglementaires pour le financement des établissements et des professionnels (Swiss DRG,...)

Module 5 – Gestion de projet

- Structurer et maîtriser les différentes phases d'un projet.
- Appliquer les méthodes et outils de base du management de projet.
- Déterminer les méthodes et outils appropriés au type de projet à gérer
- Préparer et gérer un projet

Module 6 – Stratégies et modèles organisationnels

Ce cours doit permettre aux participants de

- réfléchir sur les différentes logiques à l'œuvre dans les grands modèles d'organisation et de management
- d'avoir un aperçu des grandes tendances en matière d'organisation de services dans le domaine de la santé
- de connaître diverses conceptions de l'organisation, de types de structures organisationnelles et leurs facteurs de contingence
- de mettre en lumière les apports mais aussi les limites en matière d'efficacité et d'efficience des principaux modèles qui ont marqué l'évolution des organisations de services de santé
- d'aborder les divers éléments et critères à prendre en considération afin de dégager une solution adaptée à son environnement, aux enjeux et aux objectifs poursuivis
- de clarifier les enjeux de la centralisation et de la décentralisation
- de préparer une analyse stratégique d'une organisation dans le secteur de la santé autour des enjeux de service et de gestion.



Module 7 – Les systèmes d'information

- Les systèmes d'information hospitaliers : le patient au coeur de la gestion
- Le dossier patient informatisé
- Les outils de l'informatique clinique
- Un outil de modélisation d'un système, d'une organisation
- La mise en œuvre d'un système d'information

Module 8 – Economie de la santé

- La dimension économique du secteur de la santé
- L'offre, la demande et le marché des soins
- Le système de santé et le rôle de l'État
- Le rôle des assureurs maladie
- Le financement des systèmes de santé
- Les réformes et les politiques des systèmes de santé

Module 9 – Comptabilités et budgets

- La problématique du contrôle dans le secteur de la santé
- La problématique des coûts dans le secteur de la santé
- La notion des coûts basés sur les activités
- Le problème de la budgétisation

Module 10 - La communication stratégique

- Principes de management de la communication
- Communiquer en situation de crise
- Media training, interviews, argumentation et expression orale

Module 11 - Gestion de portefeuille de projets complexes

- Structurer et maîtriser les différentes phases d'analyse de risques.
- Appliquer les méthodes et outils de la gestion des risques
- Déterminer les méthodes et outils appropriés au management d'un portefeuille de projets
- Mettre en place un Project Management Office (PMO)

Module 12 - Gestion stratégique des ressources Humaines

- Processus de recrutement
- Processus d'évaluation
- Processus de formation
- Principaux leviers de mobilisation des collaborateurs.



Module 13 - Pilotage de la performance des institutions de santé

- Mettre en œuvre une démarche de business intelligence ;
- Avoir une vision synthétique des outils disponibles ;
- Utiliser les meilleures techniques de planification, réalisation, contrôle et ajustement ;
- Faire la différence entre pilotage transversal et pilotage hiérarchique

Module 14 - Ethique et responsabilité sociale

- Introduction (ou rappel) aux notions de base de l'éthique
- Éthique appliquée
- Éthique appliquée au domaine de la santé: tour d'horizon
- Éthique appliquée au management d'institution
- Responsabilité personnelle, professionnelle et sociale

Module 15 - Les analyses médico-économiques

- L'analyse des coûts
- Les différentes analyses médico-économiques
- L'élaboration de dossiers d'opportunité

Travail de Mémoire

Ce mémoire est un travail qui requiert un apport personnel de l'étudiant. Cet apport consiste notamment en des activités:

- de recherche, de choix et de délimitation du sujet,
- de définition d'une méthodologie, de structuration et d'analyse des informations,
- de réflexion, de prise de position et de rédaction.

L'illustration du sujet par des exemples concrets et la limitation de développements trop théoriques au sujet lui-même sont vivement recommandées. Le travail ne saurait donc être purement descriptif ou reprendre tout simplement des sources déjà existantes. On rappellera qu'à l'évidence le plagiat ne peut être toléré.